**(ร่าง) แบบฟอร์มผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ ...... เดือน)**

**RM-BUU-2**

**ส่วนงาน .........................................**

| **ชื่อความเสี่ยง** | **มาตรการที่ใช้จัดการความเสี่ยง** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**  **ในการลดความเสี่ยง**  **และค่าเป้าหมาย (KPI)** | **ผลที่ได้และร้อยละความสำเร็จเทียบกับค่าเป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน**  **(บรรยายโดยสรุป)** | **จำนวนเงินที่ใช้**  **(บาท)**  **(งบประมาณที่ระบุในแผน)** | **ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินมาตรการ** | | | **ระดับความเสี่ยงคงเหลือหลังการดำเนินมาตรการ** | | | **การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **โอกาส** | **ผล**  **กระทบ** | **ระดับความเสี่ยง** | **โอกาส** | **ผล**  **กระทบ** | **ระดับความเสี่ยง** |
| **ประเภทความเสี่ยง : ด้านยุทธศาสตร์** | | | | | | | | | | | | |
| 1. *ชื่อความเสี่ยง*….. | xxxxxxxxx | xxxxxxxxxx | * xxxxxxxxx   (ร้อยละ xx) | xxxxxxxxxxx | xxxx (แผน xxxx) | x | x | x | x | x | x | xxxxx |
| **ประเภทความเสี่ยง : ด้านปฏิบัติการ** | | | | | | | | | | | | |
| 2. XXXXXXXXXXXX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ประเภทความเสี่ยง : ด้านการเงิน** | | | | | | | | | | | | |
| 3. XXXXXXXXXXXX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ประเภทความเสี่ยง : ด้านกฎหมายและธรรมาภิบาล** | | | | | | | | | | | | |
| 4. XXXXXXXXXXXX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ประเภทความเสี่ยง : ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** | | | | | | | | | | | | |
| 5. XXXXXXXXXXXX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** : ขอความอนุเคราะห์ศึกษาคำอธิบายแบบฟอร์ม ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง นโยบายบริหารความเสี่ยงและการจัดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Management Policy and Risk Appetite)

ของมหาวิทยาลัยบูรพา และแนวทางการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**คำอธิบายแบบฟอร์ม**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **คำอธิบาย** |
| 1. ชื่อความเสี่ยง | ระบุชื่อความเสี่ยง ที่ส่วนงานทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของส่วนงาน  **เฉพาะความเสี่ยงที่เลือกกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงเป็น “ลดความเสี่ยง”** ในแบบฟอร์มแผนฯ |
| 2. มาตรการที่ใช้จัดการความเสี่ยง | ระบุมาตรการที่อยู่ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของส่วนงาน (ช่องมาตรการใหม่ในแบบฟอร์มแผนฯ) |
| 3. ตัวชี้วัดความสำเร็จในการลดความเสี่ยง  และค่าเป้าหมาย (KPI) | ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จในการลดความเสี่ยงและค่าเป้าหมาย ของส่วนงานที่อยู่ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของส่วนงาน  (ช่องตัวชี้วัดความสำเร็จในการลดความเสี่ยงและค่าเป้าหมาย (KPI) ในแบบฟอร์มแผนฯ) |
| 4. ผลที่ได้และร้อยละความสำเร็จเทียบกับ ค่าเป้าหมาย | - ระบุผลที่ได้ตามตัวชี้วัด (KPI) **ณ ช่วงเวลาที่รายงาน**  - **ในวงเล็บ** ระบุร้อยละความสำเร็จของผลที่ได้เทียบกับค่าเป้าหมาย |
| 5. ผลการดำเนินงาน (บรรยายโดยสรุป) | บรรยายผลการดำเนินงานโดยสรุป **ณ ช่วงเวลาที่รายงาน** |
| 6. จำนวนเงินที่ใช้ (บาท) | - ระบุจำนวนเงินที่ใช้ **ณ ช่วงเวลาที่รายงาน**  - **ในวงเล็บ** ระบุงบประมาณตามแผน (ช่องงบประมาณที่ใช้ ในแบบฟอร์มแผนฯ) |
| 7. ระดับความเสี่ยง**ก่อน**การดำเนินมาตรการ | ระบุโอกาส ผลกระทบ และ ระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินมาตรการ (ช่องประเมินความเสี่ยงในแบบฟอร์มแผนฯ) |
| 8. ระดับความเสี่ยงคงเหลือ**หลัง**การดำเนินมาตรการ | ระบุโอกาส ผลกระทบ และ ระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินมาตรการ **ณ ช่วงเวลาที่รายงาน** |
| 9. การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง | เมื่อได้ระดับความเสี่ยงหลังจากการดำเนินงานจากข้อ 8 ให้เปรียบเทียบผลระดับความเสี่ยงดังกล่าว **ณ ช่วงเวลาที่รายงาน** กับระดับความเสี่ยงในข้อ 7 และให้ระบุดังนี้  1) หากผลระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินงานลดลง ให้ใส่เครื่องหมาย “-” (ลบ) พร้อมระบุจำนวนที่ลดลง เช่น - 5 เป็นต้น  2) หากผลระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินงานเท่าเดิม ให้ระบุ “คงเดิม” พร้อมชี้แจงเหตุผลพอสังเขป  3) หากผลระดับความเสี่ยงหลังการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ให้ใส่เครื่องหมาย “+” (บวก) พร้อมระบุจำนวนที่เพิ่มขึ้น และชี้แจงเหตุผลพอสังเขป เช่น + 3 เนื่องจาก...................................... เป็นต้น |